

**KUZEY KIBRIS TÜRK CUMHURİYETİ**  
**İÇİŞLERİ BAKANLIĞI – MUHACERET DAİRESİ MÜDÜRLÜĞÜ**

**KISA DÖNEM İKAMET İZİNİ**  
**BAŞVURU FORMU**

(İKAMET İZİNLERİ VE VİZELER TÜZÜĞÜ ALTINDA)

**SHORT-TERM RESIDENCY PERMIT**  
**APPLICATION FORM**

(UNDER THE REGULATION OF RESIDENCE PERMITS AND VISAS)

**BAŞVURANIN (Applicant's)**

İSİM (Name): ..... SOYİSİM (Surname):.....  
UYRUK (Nationality):..... PASAPORT NO (Passport Number):.....  
DOĞUM YERİ (Place of birth):..... DOĞUM TARİHİ (Date of birth):.....  
BABA ADI (Father's Name):..... ANNE ADI (Mother's Name):.....  
MEDENİ HALİ (Marital Status): ..... TELEFON NO (Telephone number):.....  
KKTC'DEKİ ADRESİ (Address in TRNC): .....  
KKTC'DEKİ GEÇİM KAYNAĞI (Source of Income): .....  
AYLIK GELİR TUTARI VEYA TOPLAM BİRİKİMİ (Monthly Income or Savings):.....

**BAŞVURANIN (Applicant's)**

REFAKATİNDE BULUNACAK OLAN 18 YAŞINDAN KÜÇÜK ÇOCUKLARI VE 18 YAŞINDAN BÜYÜK ENGELLİ ÇOCUKLARI  
(*"Children under 18 years old"* or *"Disabled children over 18 years old"*, that are residing with her/him)

ADI SOYADI (Full Name)	DOĞUM TARİHİ (Date of Birth)	DOĞUM YERİ (Place of Birth)

**KISA DÖNEM İKAMET İZİNİ TÜRÜ (TYPE OF THE SHORT-TERM RESIDENCY)**

1. Taşınmaz Mal Sahipliği <i>Immovable Property Ownership</i>	2. Yüksek Gelir Düzeyi <i>High Income</i>	3. Sağlık Turizmi <i>Health Tourism</i>
4. Hizmet İçi Eğitim ve Staj <i>In-Service Training / Internship</i>	5. Öğrenci Değişim Programı <i>Student Exchange Program</i>	6. Yat Turizmi <i>Yatch Tourism</i>
7. Adli ve İdari Görevler <i>Judicial/Administrative Assignment</i>	8. Film/Belgesel Çekimi <i>Shooting A Movie/Documentary.</i>	9. KKTC Mezunu <i>Graduates from TRNC</i>

YUKARIDA VERİLEN BİLGİLERİN DOĞRU OLDUĞUNU BEYAN EDERİM. (I declare that the above information is true)

**BAŞVURANIN (Applicant's)**

Açık İsmi (Full Name):..... İmzası (Signature):.....

\*EKLENECEK BELGELER İÇİN LÜTFEN ARKA SAYFAYA BAKINIZ.  
PLEASE CHECK THE BACK PAGE FOR THE REQUIRED ATTACHMENTS.

**EKLENECEK BELGELER:****A- TÜM İZİN TÜRLERİ İÇİN:**

1. Başvuranın pasaportundaki kimlik bilgilerini gösteren sayfası ile KKTC'ye son giriş mührünü gösteren sayfasının fotokopileri.
2. TC uyruklular için Nüfus Kayıt rneği;
3. TC uyruklular dışındakilerin çocuklarının Pasaport fotokopileri.
4. Başvuranın geçim kaynağını gösteren,
  - a. Maaş bordrosu, veya
  - b. Banka hesap cüzdanı fotokopisi.
5. Başvuranın ikamet adresini gösteren, muhtardan alınan ikametgah belgesi.
6. Başvuranın ikamet edeceği konuta ilişkin kira sözleşmesi.
7. Son 6 ay içerisinde çekilmiş 1 adet vesikalık fotoğraf.

**B- İZİN TÜRÜNE GÖRE:**

1. Taşınmaz Mal Sahipliği:
  - a. Taşınmaz Mal Koanı veya
  - b. Taşınmaz Mal Satış Sözleşmesi ve en az üçte birinin ödendiğine ilişkin belge.
  - c. Taşınmaz mal edinmek için Bakanlar Kuruluna izin başvurusu yapıldığını gösteren belge.
2. Sağlık Turizmi:
  - a. Tedavi göreceği sağlık kurumundan alınan, göreceği tedaviyi ve süresini gösteren belge.
3. Hizmet İçi Eğitim / ğrenci Değişim Programı:
  - a. Eğitim göreceği kurumdaki alinan, eğitimin içeriği, süresi ve yerine ilişkin bilgileri gösteren belge.
4. Yat Turizmi:
  - a. Yatın KKTC'de bağlı bulunduğu limandaki kalış süresini gösteren belge.
5. Adli/İdari Grevler:
  - a. Grevlendirme yazısı.
6. KKTC Mezunları:
  - a. Diploma.
  - b. Tm yılları kapsayan transkript.

**SUNULACAK OLAN TM EVRAKLAR;**

1. ASLI VE 1 FOTOKOPİSİ İLE BİRLİKTE SUNULACAKTIR.
2. PUL YASASI UYARINCA PULLANMASI GEREKEN EVRAKLAR PULLANMIş OLACAKTIR.
3. TRKE VEYA İNGİLİZCE OLMAYAN BELGELER TRKEYE VEYA İNGİLİZCEYE TERCME ETTİRİLECEKTİR.

**DOCUMENTS TO BE ATTACHED****A- FOR ALL TYPES OF PERMITS**

1. Applicant's passport pages, which include identity info and the last entry stamp.
2. If the applicant has child/ren that will reside in TRNC: passport(s) of the child/ren.
3. A document to prove the applicant's income: A payroll or a document of the bank account.
4. A domicile certificate, issued by a mukhtar.
5. A rental agreement of the domicile, on behalf of the applicant. (Except for residency due to ownership or due to yacht tourism)
6. 1 passport-sized photograph, taken within the last 6 months.

**B- FOR SPECIFIC TYPES OF PERMITS**

1. Immovable Property Ownership:
  - a. Title deed, or
  - b. Sale agreement and receipt(s) proving at least 1/3 of the total price is paid.
  - c. A document to prove that the application is made to the Counsel of Ministers to obtain a leave for immovable property ownership.
2. Health Tourism:
  - a. A document indicating the treatment and its duration, issued by the hospital or the clinic.
3. In Service Training / Student Exchange Program:
  - a. A document indicating the details of the training/education, its duration and location, issued by the related institution.
4. Yacht Tourism:
  - a. A document proving the duration of stay in the marina.
5. Judicial/Administrative Assignment:
  - a. Assignment letter.
6. TRNC Graduates:
  - a. Diploma.
  - b. Full transcript.

**ALL THE DOCUMENTS SHOULD BE SUBMITTED:**

1. AS THE ORIGINALS AND 1 COPY OF EACH.
2. AS, THE ORIGINALS BEARING THE REVENUE STAMP ACCORDING TO THE 19/1963 STAMP LAW.
3. ALL THE DOCUMENTS WHICH ARE NOT IN TURKISH OR ENGLISH, MUST BE TRANSLATED INTO TURKISH OR ENGLISH.

Yetkili makam tarafından doldurulacaktır. *This part is to be filled by authorized persons.*

Başvuruyu ...../...../..... tarihinde kontrol ve kabul eden grevlinin,

Adı Soyadı: ..... Unvanı, Numarası: ..... İmzası: .....

Polis Muhaceret Makamının Grş:

Adı Soyadı: ..... Unvanı, Numarası: ..... İmzası: .....